



Rue de la Terrassière 7 – 1207 Genève

Responsable des soins à 90-100 % en CDI

L'EMS La Terrassière SA offre à la personne en âge AVS, un lieu de vie accueillant, propre, chaleureux, confortable et sécuritaire où elle reçoit des services et des soins d'assistance de qualité. Notre personnel qualifié, qui agit sur la base d'une approche interdisciplinaire, reconnaît le vieillissement comme une étape importante de la vie. Le service d'animation propose des activités variées et adaptées aux besoins de chaque résidant. Il insuffle la joie de vivre dans l'institution en favorisant les liens familiaux et sociaux, les espaces de vie et d'échange. Tout le personnel s'engage à valoriser le projet individualisé dans le respect des envies, des valeurs et des croyances de chaque résidant. Leur bien-être ainsi que leur dignité sont nos priorités absolues.

L'EMS La Terrassière SA est membre de la FEGEMS (Fédération genevoise des établissements médico-sociaux).

Critères impératifs

- Diplôme d'infirmière HES ou formation jugée équivalente et reconnue par la Croix Rouge Suisse
- Droit de pratique dans le canton de Genève
- Certificat, brevet fédéral ou diplôme de management obtenu en Suisse
- Excellente maîtrise de la langue française, parlée et écrite
- Expérience avérée en gestion d'équipe soignante en Suisse
- Intérêt pour le domaine médico-social
- Connaissances du cadre légal suisse, des normes et réglementations en vigueur

Type de poste

- CDI 90 à 100%
- Entrée en fonction de suite ou à convenir

Description du secteur/domaine de l'entreprise

- Etablissement médico-social

Mission (rôle et attentes)

- Développer et soutenir la qualité des prestations dans le respect de la charte de l'établissement
- Etre garant de l'accueil et du suivi du projet de vie des résidants définis en interdisciplinarité
- Planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les prestations du secteur des soins
- Veiller à une utilisation optimale des ressources en personnel, matériel et finances
- Participer à la démarche qualité ainsi qu'à l'amélioration continue



Rue de la Terrassière 7 – 1207 Genève

Profil (liste des principales compétences requises pour le poste)

En plus des critères impératifs :

- Sens des responsabilités
- Leadership et gestion de proximité
- Sens aigu de la communication et gestion des conflits
- Qualités relationnelles empreintes de respect et de tolérance
- Capacité d'anticipation, d'organisation, de gestion des priorités et de prise d'initiatives
- Dynamisme, flexibilité et bonnes capacités d'adaptation et d'analyse
- Capacité à adopter et valoriser un concept de travail interdisciplinaire et participatif
- Compétences administratives et rédactionnelles, maîtrise des outils informatiques. (Windows, Office, Outlook, Internet) La connaissance du PEP et DIR est un atout
- Gestion du changement et de projets
- Prendre part à la démarche "Qualité" institutionnelle

Indication complémentaire

Règlements

- La Charte de l'EMS la Terrassière SA
- Le Règlement interne du personnel
- La CCT des établissements médicaux –sociaux genevois
- La Charte éthique de la Fegems

Candidature

- Dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitæ, copie des diplômes, copie des certificats de travail, copie du permis de séjour et/ou de travail le cas échéant) à envoyer en un seul fichier pdf à recrutement@ems-laterrassiere.ch
 - En objet du courriel de postulation, mentionner la désignation du poste
- Seuls les dossiers complets des candidats qui répondent aux critères seront étudiés